（様式第1号）

令和7年度 木曽地域関係人口創出ツアー事業プロポーザル参加申込書

令和７年　　月　　日

木曽広域連合長　様

住所等

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　㊞

令和7年度 木曽地域関係人口創出ツアー事業の受託候補者の選定に係るプロポーザルに参加したいので、実施要領第５の規定により、参加を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月 | 昭和・平成・令和　　　　年　　月 |
| 資本金 | 万円 |
| 従業者数又は専従職員数 | 名 |
| 事業概要 |  |
| 年間売上高 | 万円 |
| 連絡責任者職氏名 |  |
| 連絡先（電話、FAX） |  |
| e-mailアドレス |  |

1　設立年月は、法人にあっては創業年月、個人にあっては営業開始年月を記入してください。

2　資本金は、法人にあっては払込資本金額、個人にあっては元入金額を記入してください。

3　年間売上高は、申請直前営業年度の決算における年間売上高を記入してください。

4　従業員数は、申請直前に従事している職員を対象とし、代表者・役員も含めてください。

　ただし、非常勤役員は除いてください。

5　連絡責任者、連絡先は、電話等で照会したときに説明できる担当者名等を記入してください。

（様式第２号）

同種業務実績調書

社名

実施要領第３に係る履行実績については、下表のとおりです。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 業務名 | 発注者 | 契約金額(千円) | 契約内容 | 履行期間 | 添付書類 |
|  |  |  |  | 自　　　　年　　月　　日  至　　　　年　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 自　　　　年　　月　　日  至　　　　年　　月　　日 |  |
|  |  |  |  | 自　　　　年　　月　　日  至　　　　年　　月　　日 |  |

※　作成上の注意事項及び添付書類

過去５年間に履行した実績業務を直近のものから２～３件記載してください。また、詳細な業務内容、写真及び契約書の写しを別紙で添付してください。（添付するものはＡ４版に体裁を整え、提出してください。）

（様式第３号）

令和7年度 木曽地域関係人口創出ツアー事業プロポーザル企画提案書

令和７年　　月　　日

木曽広域連合長　様

住所等

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

令和7年度 木曽地域関係人口創出ツアー事業を受託したいので、公募要領第５の規定により、企画提案書及び添付書類を提出します。

記

１　提出書類

（１）プロポーザル企画提案書（様式第3号）

（２）企画書

（３）業務実施スケジュール

（４）業務見積書

（５）業務実施体制

２　提出部数

　　各９部（正本１部、副本８部）